

Приложение
к распоряжению администрации
Ханты-Мансийского района
от 02.09.2015 № 1156-р

ИФНС России по Сургутскому району
Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
« 14 * 09 2015 года

ОГРН 1022600509530

ГРН 262617397098

Иванов, Игорь.

Иванов, Игорь.

(Должность уполномоченного лица
регистрирующего органа)

Иванов, Игорь

(Фамилия, инициалы)

М.П. (подпись)

Экземпляр документа
хранится в регистрирующем органе



УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА п. КРАСНОЛЕНИНСКИЙ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Красноленинский» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Красноленинский».

1.3. Сокращенное официальное наименование Учреждения: МКОУ ХМР «СОШ п. Красноленинский».

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное казенное учреждение.

Учреждение по типу является общеобразовательным учреждением.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Ханты-Мансийский район в лице администрации муниципального образования Ханты-Мансийский район (далее — Учредитель), который осуществляет функции и полномочия Учредителя Учреждения в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами.

1.6. Место нахождения: юридический и почтовый адрес Учреждения: 628546, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Красноленинский, ул. Школьная, д. 8.

1.7. Основным организационно-правовым и единственным учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», иными федеральными законами, указами

Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, правилами и нормами по охране труда и технике безопасности, СанПиНами, правилами пожарной безопасности, иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет печать, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.11. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.12. Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, муниципальных контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

1.14. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.15. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

1.16. Организация охраны здоровья обучающихся осуществляется Учреждением. Учреждение обязано создать условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивать текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья.

1.17. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение. Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов – органами местного самоуправления. Учреждение организует питание обучающихся в школьной столовой.

1.18. Учреждение вправе создавать филиалы, представительства, иные структурные подразделения, регистрация и деятельность которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Решения об их создании и соответствующие положения согласовываются с Учредителем.

1.19. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

II. Предмет, цели, компетенция и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация гарантированного в Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые, развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность, осуществляемая по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы). Учреждение в соответствии с законодательством об образовании реализует также дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2, Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Реализация основных общеобразовательных программ:
образовательные программы начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);
образовательные программы основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);
образовательные программы среднего общего образования (нормативный срок освоения – 2 года).

2.3.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.4. Реализация образовательных программ начального общего образования направлена на формирование личности учащихся Учреждения, развитие их индивидуальных способностей, положительной

мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Реализация образовательных программ основного общего образования направлена на становление и формирование личности учащихся Учреждения (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Реализация образовательных программ среднего общего образования направлена на дальнейшее становление и формирование личности учащихся Учреждения (развитие интереса к познанию и творческих способностей учащихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащихся к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности).

Реализация дополнительных общеобразовательных программ направлена на формирование и развитие творческих способностей учащихся Учреждения, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организацию их свободного времени, адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку учащихся, проявивших выдающиеся способности.

2.5. К компетенции Учреждения относятся:

2.5.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

2.5.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.

2.5.3. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

2.5.4. Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

2.5.6. Разработка и утверждение образовательной программы Учреждения.

2.5.7. Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5.8. Прием учащихся в Учреждение.

2.5.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.

2.5.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

2.5.11. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися общеобразовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.5.12. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

2.5.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2.5.14. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся.

2.5.15. Создание условий для занятия учащимися физической культурой и спортом.

2.5.16. Приобретение и заполнение бланков документов об образовании государственного образца.

2.5.17. Установление требований к одежде учащихся, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» или законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.5.18. Содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной

законодательством Российской Федерации.

2.5.19. Обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

2.5.20. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

2.5.21. Формирование аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям.

2.5.22. Осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим Уставом.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учреждение реализует общеобразовательные программы, а также дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы.

3.2. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.3. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.4. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.5. Дополнительное образование учащихся направлено на формирование и развитие их творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового

и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование учащихся обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

3.6. Содержание начального общего, основного общего и среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.6.1. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательных программ определяются соответствующими государственными образовательными стандартами.

3.6.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательную программу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.6.3. Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

3.6.4. Общеобразовательные программы Учреждение реализует самостоятельно.

3.6.5. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.6.6. При реализации общеобразовательных программ Учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.6.7. Организация деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.6.8. В целях совершенствования научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования

в Учреждении осуществляется инновационная деятельность в форме реализации инновационных проектов и программ.

При реализации инновационного проекта, программы должны быть обеспечены соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

3.7. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

3.8. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.9. Обучение в Учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, а также в форме семейного образования и самообразования.

3.9.1. Форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.9.2. Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Допускается сочетание различных форм обучения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах. Для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия.

3.10. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

3.11. Учреждение осуществляет обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

3.12. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать

Учреждение, обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

Порядок оформления отношений Учреждения с учащимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях устанавливается нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.13. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам организуется в соответствии с расписанием занятий, которое определяется Учреждением.

3.13.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

Начало учебного года может переноситься Учреждением при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

3.13.2. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно.

3.14. Учебная и внеучебная нагрузка учащихся, режим занятий определяется в Учреждении в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.15. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

3.15.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.15.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.15.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической

задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.15.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.15.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.15.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.15.8. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.15.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.16. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

3.17. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

3.17.1. Формы государственной итоговой аттестации, порядок ее проведения определяются Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.17.2. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации.

3.17.3. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.17.4. Учащиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.17.5. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Учреждением.

3.18. Правила приема в Учреждение устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

3.18.1. Правила приема на обучение по общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.18.2. Правила приема в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение.

3.18.3. В приеме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

3.18.4. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.18.5. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.18.6. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.18.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.18.8. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

3.19. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся регламентируется локальным нормативным актом Учреждения. Отношения между Учреждением и обучающимися, родителями (законными представителями) регламентируются договором об образовании с родителями обучающихся.

Учреждение несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования обучающихся при реализации образовательных программ;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование;
- нарушение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

3.20. Учреждение при реализации общеобразовательных программ создает условия для охраны и укрепления здоровья учащихся, занятий физической культурой и спортом, организации питания учащихся.

3.20.1. Учреждение может осуществлять организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

3.21. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по

договорам об оказании платных образовательных услуг:

проведение платных семинаров, конференций, конкурсов, смотров, курсов, тематических школ, массовых мероприятий, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием;

информационно-консультативные услуги населению;

реализация сопутствующих услуг (обеспечение питанием, обеспечение проживания, экскурсионно-транспортное и культурно-массовое обслуживание, услуги по физическому воспитанию и развитию);

реализация продукции (услуг, работ) учебно-производственной деятельности.

3.21.1. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3.21.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджета муниципального образования Ханты-Мансийский район.

3.21.3. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации.

3.21.4. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

IV. Участники образовательных отношений

4.1. Участниками образовательных отношений являются учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители.

4.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

4.3. Учащимся предоставляются академические права на:

4.3.1. Получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.3.2. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования, формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.3.3. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи,

бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

4.3.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

4.3.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования).

4.3.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

4.3.7. Зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.3.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.3.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.3.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.3.11. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения.

4.3.12. Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.3.13. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.3.14. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.3.15. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

4.3.16. Обжалование локальных актов Учреждения в установленном

законодательством Российской Федерации порядке.

4.3.17. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения.

4.3.18. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.3.19. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности, инновационной деятельности.

4.3.20. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

4.3.21. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.3.22. Создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке.

4.3.23. Участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.4. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника; обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной

программе.

4.6. Иные академические права, не предусмотренные настоящим Уставом, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.7. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

4.7.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.7.2. Транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.7.3. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, правовыми актами органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

4.8. Учащиеся обязаны:

4.8.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

4.8.2. Выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.8.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.8.4. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

4.8.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.8.6. Иные обязанности учащихся, не предусмотренные настоящим Уставом, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Обучающимся Учреждения запрещается:

приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

использовать любые средства и вещества, могущие привести

к взрывам и пожарам;

применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

курить в помещениях Учреждения и на его территории;

брать без разрешения чужие вещи, одежду, обувь, оборудование и т.п.;

выражать свое отношение к окружающим в грубой форме, нецензурными выражениями, оскорблять человеческое достоинство;

портить имущество и оборудование Учреждения.

4.8.7. Дисциплина в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.8.7.1. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.8.7.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.8.7.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.8.7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.8.7.5. По решению Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 4.8.7.1, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные

меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

4.8.7.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.8.7.7. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.8.7.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.8.7.9. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

4.9.1. Выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

4.9.2. Дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении.

4.9.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4.9.4. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей.

4.9.5. Защищать права и законные интересы учащихся.

4.9.6. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся.

4.9.7. Принимать участие в управлении Учреждением в форме, определенной настоящим Уставом.

4.9.8. Присутствовать при обследовании детей территориальной психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

4.10.1. Обеспечить получение детьми общего образования.

4.10.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями), оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

4.10.3. Уважать честь и достоинство учащихся и работников Учреждения.

4.11. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.12. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, не предусмотренные

настоящим Уставом, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

4.13. В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, осуществляющего

образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.14. Академические права и свободы педагогических работников, указанные в настоящем Уставе, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

4.15. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

4.15.1. Право на сокращенную продолжительность рабочего времени.

4.15.2. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

4.15.3. Право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации.

4.15.4. Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.15.5. Право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.15.6. Право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда.

4.15.7. Право на аттестацию на добровольной основе с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям,

предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) в случае успешного прохождения аттестации.

4.15.8. Иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.16. Педагогическим работникам Учреждения, участвующим по решению Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за счет бюджетных ассигнований бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, выделяемых на проведение единого государственного экзамена.

4.17. Педагогические работники, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам, устанавливаются законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.18. Педагогические работники обязаны:

4.18.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

4.18.2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

4.18.3. Уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений.

4.18.4. Развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

4.18.5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие

высшее качество образования формы, методы обучения и воспитания.

4.18.6. Учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

4.18.7. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.18.8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности.

4.18.9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

4.18.10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

4.18.11. Соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

4.19. Педагогический работник Учреждения, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся Учреждения, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.20. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.21. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

4.22. Запрещается занятие педагогической деятельностью лицам, которые не допускаются к ней по основаниям, установленным трудовым законодательством.

V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. В целях повышения профессиональной компетентности педагогических работников в Учреждении могут создаваться профессиональные объединения педагогических работников.

5.2. В целях защиты трудовых прав и обеспечения социальных гарантий сотрудников Учреждения создается общее собрание трудового коллектива. В общем собрании трудового коллектива принимают участие все сотрудники Учреждения. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если в его работе участвуют не менее половины членов трудового коллектива, для которых Учреждение является основным местом работы.

5.3. К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- утверждение коллективного договора;

- образование совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

- заслушивание отчета совета трудового коллектива и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;

- определение количественного и персонального состава, сроков полномочий комиссии по трудовым спорам;

- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

5.4. Порядок организации деятельности общего собрания трудового коллектива.

Руководит деятельностью общего собрания трудового коллектива председатель Совета коллектива, в его отсутствие – заместитель председателя Совета трудового коллектива. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются большинством голосов работников Учреждения, присутствующих на собрании трудового коллектива, оформляются протоколом.

5.5. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор Учреждения, назначаемый Учредителем, прошедший соответствующую аттестацию.

Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом действует от имени Учреждения,

представляет его во всех организациях, заключает контракты, договоры, в том числе трудовые договоры, выдает доверенности, открывает счета в органах казначейства, банке, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

5.6. Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством:

визначает и освобождает от должности работников Учреждения;

устанавливает структуру управления деятельностью Учреждения и штатное расписание;

осуществляет распределение должностных обязанностей, размеры заработной платы работников Учреждения в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;

обеспечивает организацию бухгалтерского учета и отчетности результатов деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности;

ежегодно отчитывается перед Учредителем о финансово-хозяйственной деятельности;

решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции.

Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

Трудовые отношения работника Учреждения и Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом). Условия трудового договора (контракта) не могут противоречить законодательству РФ о труде.

Работники Учреждения должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять Устав Учреждения.

Работники Учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

Основанием прекращения трудового договора по инициативе администрации Учреждения, предусмотренным законодательством РФ о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Учреждения по инициативе администрации Учреждения до истечения срока действия трудового договора (контракта) являются:

повторное в течение года грубое нарушение Устава Учреждения;

применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

показание на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией Учреждения без согласия профсоюза.

5.7. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

5.7.1. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.7.2. К трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

5.8. Педагогические работники Учреждения имеют право:

на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением, методов оценки знаний обучающихся;

прохождение не реже чем один раз в три года профессиональной переподготовки или повышение квалификации. С этой целью администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в высших профессиональных образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации. Каждый педагог имеет право на повышение квалификации на курсах, согласованных с администрацией Учреждения, на бесплатной основе один раз в три года;

на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством РФ;

на длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются Положением о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года;

на дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые в регионе педагогическим работникам.

5.8.1. Педагогические работники Учреждения обязаны:

соблюдать Устав Учреждения;

соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

соблюдать трудовой договор;

должностную инструкцию;

соблюдать расписание уроков и внеурочной деятельности;

поддерживать дисциплину в Учреждении на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;

принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению родителей (законных представителей) или других лиц;

проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств Учредителя.

5.9. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и (или) Устава Учреждения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия

интересованного педагогического работника Учреждения, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся.

5.10. Заработная плата и должностной оклад работнику Учреждения выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом). Выполнение работником Учреждения других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.11. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Учреждении. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях. Установленный в текущем учебном году объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен по инициативе администрации в следующем учебном году, за исключением случаев, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и другим педагогическим работникам, для которых Учреждение является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преимущественность преподавания предметов в классах.

На педагогического работника Учреждения с его согласия приказом Учреждения могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

выступать муниципальным заказчиком по муниципальным контрактам при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

создавать структурные подразделения по согласованию с Учредителем Учреждения (в пределах лимитов бюджетных обязательств,

доведенных Учреждению);

утверждать положения о структурных подразделениях Учреждения, изменения и дополнения к ним;

назначать руководителей структурных подразделений Учреждения;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

приобретать или арендовать имущество, необходимое для реализации целей деятельности, установленных настоящим Уставом;

определять структуру и штатное расписание в пределах утвержденной главным распорядителем бюджетных средств Учреждения бюджетной сметы;

реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим Уставом.

6.2. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом.

Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в секторе казначейского исполнения бюджета комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района.

Утвержденные показатели бюджетной сметы Учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Учреждения. В бюджетной смете Учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы.

Учреждение осуществляет следующие бюджетные полномочия:

обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с действующим законодательством;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

заключает договор (соглашение) со специализированным учреждением (централизованной бухгалтерией) о передаче полномочий по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности;

исполняет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

6.3. Учреждение обязано:

в своей деятельности руководствоваться целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

отвечать по своим обязательствам находящимися в распоряжении Учреждения денежными средствами;

обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством;

ежегодно в установленном порядке представлять в департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района сведения о закрепленном за ним имуществе;

принимать необходимые меры по защите работников Учреждения от последствий возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Обеспечивать создание, подготовку и поддержание в готовности необходимого количества формирований гражданской обороны, а также обучение работников способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;

создавать необходимые условия работникам Учреждения для выполнения ими обязанностей по гражданской обороне и нести расходы, связанные с проведением ее мероприятий, осуществлять обучение руководителя и работников Учреждения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также действиям в чрезвычайных ситуациях;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению;

осуществлять мероприятия по организации и ведению воинского учета работников Учреждения в соответствии с Положением о воинском учете, выполнять мобилизационные задания в соответствии с законодательством;

выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих в соответствии с законодательством, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций;

при реорганизациях осуществлять преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с законодательством;

своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

6.4. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

6.5. За ненадлежащее исполнение обязанностей должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством.

6.6. Контроль за текущей, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и Учредителем Учреждения (соответствующими отделами и управлениями) в пределах их компетенции, установленной нормативными правовыми актами администрации Ханты-Мансийского района.

ВИ. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ханты-Мансийского района на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

7.2. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Ханты-Мансийского района и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. Учреждение вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащем ему имуществом только с согласия органа по управлению муниципальным имуществом.

7.4. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Ханты-Мансийского района в порядке, установленном решением Думы Ханты-Мансийского района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

7.5. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет владение, пользование и распоряжение в соответствии с целями и предметом своей деятельности, назначением имущества и требованиями настоящего Устава.

7.6. Учреждение при осуществлении оперативного управления имуществом обязано:

обеспечить надлежащее содержание, противопожарную безопасность, сохранность муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению;

осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества;

самостоятельно и за свой счет осуществлять мероприятия по оформлению прав на земельные участки, на которых находятся объекты недвижимого имущества, переданные Учреждению на праве оперативного управления;

обеспечить государственную регистрацию права оперативного управления на закрепленное за Учреждением муниципальное недвижимое имущество в трехмесячный срок с момента принятия решения о его закреплении;

не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

предоставлять органу по управлению муниципальным имуществом заявление с приложением заверенных копий документов, предусмотренных установленным порядком и необходимых для внесения в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них, в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета);

до государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество, приобретенное по договору, построенное (реконструированное) или переданное по иному законному основанию, в трехмесячный срок с момента приобретения имущества обеспечить проведение государственной регистрации права муниципальной собственности, для чего производится оформление соответствующих полномочий (выдача доверенности) органом по управлению муниципальным имуществом;

обеспечивать своевременное проведение технической инвентаризации и кадастровых работ объектов в случаях изменения технических характеристик объектов. В трехмесячный срок оформлять документы и обеспечивать внесение изменений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.7. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято по решению органа по управлению муниципальным имуществом.

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, дополнительные финансовые средства за счет:

предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом образовательного учреждения услуг;

добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

7.10. Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 7.9 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.11. Учреждение ежегодно представляет Учредителю отчет о своей деятельности и размещает необходимую информацию на своем официальном сайте в сети Интернет.

7.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает соответственно орган местного самоуправления, орган местной администрации, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

VIII. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными правовыми актами:

договором Учреждения с Учредителем;

коллективным договором;

приказами директора Учреждения;

решениями Управляющего совета учреждения, Педагогического совета, общего собрания трудового коллектива;

договором о сотрудничестве Учреждения с родителями обучающихся;

должностными инструкциями работников;

Правилами внутреннего трудового распорядка;

штатным расписанием;
 учебным планом;
 положением о Педагогическом совете;
 положением о методических объединениях;
 правилами приема обучающихся в Учреждение;
 положением о промежуточной аттестации обучающихся;
 положением об оплате труда и стимулирующих выплатах работников Учреждения;
 положением о конфликтной комиссии;
 положением о порядке формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности;
 положением об Управляющем совете;
 положением об учебном кабинете;
 договорами о совместной деятельности, сотрудничестве с иными организациями;
 настоящим Уставом;
 иными локальными актами.

8.2. Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

IX. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Учредителем.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких бюджетных учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.3. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику Учреждения. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки формы Т-2, лицевые счета и т.п.) передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Учреждения.

9.4. По решению Учредителя может быть создано муниципальное казенное, бюджетное или автономное учреждение путем изменения типа Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

9.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.6. Учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), обеспечивает в установленном порядке передачу на государственное хранение документов в соответствии с действующим законодательством.

9.7. Учреждение считается прекратившим существование или реорганизованным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. Условия и порядок прекращения деятельности Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

9.9. Тип учреждения может быть изменен по решению Учредителя в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Х. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

10.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации и осуществляются в установленном действующим законодательством порядке.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся.

11.2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством.

Пронумеровано,
прошито и скреплено
печатью на 38
(38) листах

В деле прошито, пронумеровано
и скреплено мастичной печатью
Министерства (35) листом
Законот 1 кат. 14 декабря 2025
08 09

